



CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

BANDO-DISCIPLINARE DI GARA

Procedura telematica aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di gestione Museo Archeologico del Finale dal 01/05/2022 al 30/04/2027 e del sito archeologico delle Arene Candide dal 01/05/2022 al 01/02/2024
CIG: 89884786B1

Il presente bando-disciplinare di gara disciplina requisiti e modalità di partecipazione alla gara, documentazione da presentare, modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura per l'affidamento di quanto in oggetto.

Con la partecipazione alla procedura il concorrente riconosce pienamente ed accetta tutte le modalità indicazioni e prescrizioni contenute nel presente bando-disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati.

ART. 1. ENTE APPALTANTE

COMUNE DI FINALE LIGURE - Area 1 – Ufficio Cultura e Turismo - Via Pertica 29 - 17024 Finale Ligure (SV) - C.F. - P.IVA: 00318330099 - Telefono: 019/689011 Fax: 019/680135 - sito internet <http://www.comune.finaleligure.sv.it> - email: protocollo@comunefinaleligure.it; - PEC: comunefinaleligure@legalmail.it

ART. 2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento – RUP (ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016) è la Dott.ssa Isabella Cerisola – Dirigente dell'Area 1 – email: isabella.cerisola@comunefinaleligure.it

Responsabile della procedura di gara è la Dott.ssa Francesca Costa - Area 1 – email: francesca.costa@comunefinaleligure.it

ART. 3. UFFICI PRESSO I QUALI E' POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI

Copia della documentazione è scaricabile dal sito internet del Comune di Finale Ligure www.comune.finaleligure.sv.it alla sezione: <http://albo.comunefinaleligure.it> e visionabile sulla piattaforma e-procurement SINTEL di Regione Lombardia.

Per informazioni sulla natura e caratteristiche del servizio:

AREA 1 – Ufficio Turismo – email: turismo@comunefinaleligure.it - tel. 019-6890282

Per informazioni relative alla procedura:

AREA 1 – Ufficio Gare e Appalti – email: francesca.costa@comunefinaleligure.it – tel. 019-6890253

Per informazioni relative all'utilizzo della piattaforma SINTEL:

numero verde 800116738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana)

Gli operatori possono ottenere chiarimenti inviando le domande, in lingua italiana, attraverso l'apposito spazio all'interno del portale web SINTEL, denominato "comunicazioni della procedura", nell'ambito della specifica procedura attivata, **entro e non oltre il giorno 02.03.2022 alle ore 18.00**. Non saranno date risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

Le risposte verranno fornite entro il giorno 04.03.2022 e saranno rese disponibili a tutti i concorrenti tramite il sistema di comunicazioni telematiche all'interno del portale web. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

N.B.: Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la piattaforma telematica Sintel sino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Tutte le comunicazioni con gli operatori economici, comprese quelle ex D.Lgs. 50/2016, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma Sintel o tramite PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate sulla piattaforma; diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutti i consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 4. OGGETTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del **servizio di gestione del Museo Archeologico del Finale** sito presso il Complesso Monumentale di Santa Caterina a Finalborgo, e l'affidamento dell'**esercizio integrato e coordinato della valorizzazione e fruizione** del sito archeologico della **Caverna delle Arene Candide** sito in Finale Ligure (SV), Loc. Caprazoppa, a sua volta oggetto di un **Protocollo di Intesa tra il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali** – Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Genova e le province di Imperia, La Spezia e Savona – e **il Comune di Finale Ligure**, secondo l'art. 118 della Costituzione l'art. 15 della L. 241/90, l'art. 102, comma 4 e l'art. 112, comma 4, del D.Lgs. n. 42/2004, il D.P.C.M n.171/2014, il D.Lgs. n. 267/2000.

Prestazione principale: Gestione mostre e museo; progetto di fruizione e valorizzazione di sito archeologico musealizzato.

Prestazioni secondarie: attività promozionali, di vendita, pulizia, vigilanza, servizi accessori, etc.

Codice C.I.G. **89884786B1** - Codice CPV: 92521000-9 - NUTS ITC32.

ART. 5. DURATA

Il servizio di gestione del Museo Archeologico è affidato per anni cinque, decorrenti dalla data di consegna anticipata del servizio.

Il contratto potrà essere rinnovato una sola volta, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, previa valutazione dell'interesse pubblico alla prosecuzione del rapporto. In tal caso il contratto sarà rinnovato per ulteriori anni tre agli stessi patti e condizioni stabiliti dal Capitolato speciale d'appalto e dal progetto gestionale.

Il servizio di esercizio di fruizione e valorizzazione del sito archeologico della Caverna delle Arene Candide viene affidato, secondo quanto previsto dal Protocollo di Intesa tra il Ministero dei Beni Culturali ed il Comune di Finale Ligure, dalla consegna al 01/02/2024, salvo rinnovo per ulteriori 36 mesi.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, D.Lgs. 50/2016, l'Ente si riserva la facoltà di ricorso alla proroga tecnica di mesi sei, al fine di individuare un nuovo contraente.

In conformità all'art. 8 comma 1 lettera a) della Legge 120/2020 è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

ART. 6. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi degli artt. 36 comma 9 e 60 del D.Lgs n. 50/2016 indetta con la determinazione a contrattare del Segretario Generale e Dirigente Area 1 del Comune di Finale Ligure n. 1117 del 30.11.2021, successivamente integrata e rettificata con determinazione n. 1343 del 31.12.2021.

L'affidamento del servizio avviene a mezzo della procedura telematica aperta sulla piattaforma elettronica della Regione Lombardia "SINTEL".

Per tale ragione il candidato deve necessariamente essere iscritto ed abilitato sulla piattaforma di e-procurement SINTEL della Regione Lombardia, accessibile dall'indirizzo www.aria.regione.lombardia.it, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avrà luogo sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016.

ART. 8. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto (incluso eventuale rinnovo) è pari ad Euro **951.716,00** esclusa IVA come di seguito dettagliato:

- a) Un corrispettivo riconosciuto dall'Amministrazione di € 81.967,00 esclusa IVA 22% annui per i cinque anni di affidamento pari a complessivi **€ 409.835,00** esclusa IVA 22% e **soggetti a ribasso**, per i costi della gestione del Museo Civico ed Arene Candide (personale scientifico, per biglietteria e accompagnamento/guida al Museo, informazione turistica, e quant'altro necessario alla corretta gestione del servizio) e per attività di promozione.
- b) Un corrispettivo di € 30.000,00 quale valore medio annuo di proventi derivanti da attività di bigliettazione del Museo Archeologico, per un importo complessivo di € **150.000,00 non soggetto a ribasso** (IVA di legge esclusa).
- c) Un corrispettivo di **€ 335.901,00** complessivi per il periodo di rinnovo di tre anni (vedi art. 2, punto 1) di cui:
245.901,00 esclusa IVA - € 81.967,00 annui per i 3 anni di rinnovo
90.000,00 esenti da IVA - € 30.000,00 quale valore medio annuo di proventi derivanti da attività di bigliettazione del Museo Archeologico per i tre anni di rinnovo
- d) Un corrispettivo di **€ 55.980,00** nel caso di eventuale proroga tecnica

Sono da considerarsi ulteriore corrispettivo a favore dell'Aggiudicatario:

- I proventi derivanti dalla attività di incoming (pacchetti turistico-esperienziali).
- I proventi derivanti dall'attività di vendita di pubblicazioni/cataloghi mostre temporanee/materiale didattico anche su supporto non cartaceo (es. dvd)/altra produzione scientifica.
- I proventi derivanti dai biglietti di ingresso a mostre temporanee nel Museo Archeologico.
- I proventi derivanti dalle attività laboratoriali e dalle visite guidate, dalla bigliettazione per mostre temporanee ovvero dalle attività remunerative messe in campo dall'Aggiudicatario.

Tutte le attività remunerative si intendono finanziate con la riscossione delle entrate derivanti dal pagamento da parte dell'utenza del corrispettivo per l'erogazione dei servizi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D.lgs 50/2016.

Laddove i ricavi derivanti dall'attività di bigliettazione del Museo siano annualmente inferiori al valore medio annuo di Euro 30.000,00 non interverrà compensazione da parte del soggetto appaltante.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

Laddove invece superino il valore medio annuo di Euro 30.000,00, l'aggiudicatario verserà il 70% del maggior incasso al Comune e tratterà presso di sé il restante 30% che sarà reinvestito in attività concordate con la Stazione Appaltante.

Con riferimento al sito archeologico delle Arene Candide e al periodo di affidamento di cui all'art. 2 c. 3, gli introiti derivanti dall'attuazione delle attività di valorizzazione e dalla vendita dei biglietti di ingresso, detratte le spese di manutenzione ordinarie e gestione a carico dell'aggiudicatario, saranno destinati ad opere finalizzate alla migliore conservazione e fruibilità del sito.

I proventi da tariffazione, di entrambi i siti, saranno esatti dall'aggiudicatario, quale agente contabile in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, stazione appaltante, e saranno rendicontati dall'appaltatore a conclusione dell'esercizio annuale ed entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

L'eventuale 70% del maggior incasso dovrà essere versato alla Tesoreria Comunale.

L'importo soggetto a ribasso d'asta ammonta ad € 409.835,00.

Importo degli oneri della sicurezza da rischi di interferenze: Euro 0,00

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. si specifica che l'Ente Appaltante, allo stato attuale, non ritiene necessaria la predisposizione del Documento per rischi da interferenze - DUVRI, riservandosi di redigerlo in caso se ne ravvisi la necessità.

ART. 9. FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con risorse proprie del bilancio comunale.

I pagamenti verranno effettuati con le modalità previste dall'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto.

ART. 10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'Art. 67 del D.Lgs. 159/2001;
- le condizioni di cui all'Art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti e/o incapacità a contrattare con la P.A (art. 32-quater c.p.);
- rispetto ad un altro partecipante alla gara, una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un medesimo centro decisionale;

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e patto di integrità allegati al presente bando-disciplinare di gara costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura anche soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati o che dichiarino la volontà di raggrupparsi, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

1) Requisiti di ordine generale:

a) essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e non essere incorsi in nessuna causa

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

determinante l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici come previsto dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

Si precisa che le dichiarazioni di cui al comma 1, dalla lettera a) alla lettera g) ed al comma 7 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 rese dal legale rappresentante devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 (vedi DGUE). In caso di cessione/affitto di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando-disciplinare di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta tecnica, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice dovranno essere rese anche in riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando-disciplinare di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta tecnica ed ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente.

Nel caso di imprese raggruppate e consorziate i requisiti generali devono essere posseduti da ciascun soggetto facente parte dell'ATI/ATS/RTI o del Consorzio.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) i requisiti generali devono essere posseduti dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici.

2) Requisiti di idoneità professionale:

a) (per i soggetti tenuti): iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività esercitata attinente a quella che identifica l'oggetto della presente gara (gestione del museo – biglietteria e simili);

b) (per le cooperative sociali e i relativi consorzi): iscrizione all'Albo delle Cooperative istituito con D. M. 23/6/2004, per attività attinente a quella che identifica l'oggetto della gara (gestione del museo – biglietteria e simili).

Nel caso di imprese raggruppate e consorziate i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascun soggetto facente parte dell'ATI/ATS/RTI o del Consorzio.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici.

3) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

a) Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante dichiarazione di almeno un istituto bancario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385, rilasciata al Comune di Finale Ligure con riferimento al presente appalto (mediante espresso rinvio all'oggetto e/o al n. CIG)

Nel caso di imprese raggruppate e consorziate il requisito di cui sopra deve essere posseduto almeno dalla capogruppo mandataria/consorziata principale.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto dal Consorzio.

4) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

a) Aver svolto nel triennio 2019/2021 servizi analoghi, anche in concessione, a quello oggetto di gara. Il concorrente dovrà indicare la tipologia, ammontare, durata e destinatario del servizio.

Tale requisito deve essere posseduto dal concorrente singolo o in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, deve essere posseduto nella misura del 100% dal raggruppamento nella sua totalità, fermo restando che la capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

In caso di consorzi, di rete d'impresa o di un G.E.I.E., il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo.

Ai sensi di quanto previsto dall'Art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di rete o G.E.I.E., ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l' articolo 353 del codice penale.

Ai sensi di quanto previsto dall'Art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 (raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti), anche se non ancora costituiti.

In tal caso l'offerta essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai sensi di quanto previsto dall'Art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 è vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'Art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

In caso di associazioni, fondazioni, enti no profit è necessario allegare alla domanda di partecipazione lo Statuto e l'atto costitutivo.

ART. 11. AVVALIMENTO

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, con i limiti e le formalità in esso contenute.

In caso di Avvalimento, l'operatore economico deve presentare la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'Ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata; dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- 2) Contratto di avvalimento, in originale firmato dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" gli stessi devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14/12/2010.

ART. 12. SUBAPPALTO

E' fatto divieto di subappalto.

Il Soggetto attuatore non potrà sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il contratto, né farlo eseguire da altra persona né col mezzo di procuratore.

ART. 13. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono prenotare telefonicamente l'appuntamento, chiamando al n. 019/6890282. Al momento della prenotazione del sopralluogo occorre indicare i dati della ditta, nome e cognome delle persone incaricate di effettuarlo e recapito telefonico delle stesse.

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati al momento della prenotazione telefonica.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

La documentazione da produrre all'atto del sopralluogo è la seguente:

- titolare/legale rappresentante/direttore tecnico deve esibire documento d'identità e copia di visura/certificato della CC.I.AA. da cui risulta la carica ricoperta;
- procuratore speciale deve esibire documento d'identità e copia di visura/certificato della CC.I.AA./ e procura speciale notarile;
- dipendente delegato deve esibire documento d'identità e copia di visura/certificato della CC.I.AA./ e delega in carta semplice accompagnata da copia del documento di identità del delegante.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

ART. 14 CRITERI PER GIUNGERE ALLA SELEZIONE

L'appalto sarà affidato mediante gara a procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base dei parametri indicati nel presente bando-disciplinare di gara e di seguito specificati, effettuata da una Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, mediante l'attribuzione di punteggi alle singole offerte esaminate tenuto conto degli elementi di valutazione appresso elencati.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta tecnica	Massimo punti	80
Offerta economica	Massimo punti	20
TOTALE Punti		100

1- DOCUMENTAZIONE TECNICA

PROGETTO GESTIONALE

Ogni soggetto partecipante alla gara dovrà presentare un progetto sull'effettuazione dei servizi oggetto del presente appalto, riportante in maniera analitica gli elementi caratterizzanti la proposta di servizio e consistente in un documento contenente:

a) Una sintetica descrizione delle modalità organizzative e gestionali dei servizi richiesti in relazione al Museo Civico, contenente:

- numero e tipologia di mostre temporanee che si vorrebbero realizzare annualmente (si privilegeranno le proposte che si inquadreranno in un'ottica di rete con i musei provinciali)
- eventuale offerta di servizio on-line di bigliettazione e prenotazione
- eventuale proposta di biglietto unico (Museo-Campanile-Arene Candide)
- indicare l'orario e le giornate di apertura ulteriori, in cui il partecipante si impegna a tenere aperto il Museo Archeologico del Finale

b) Una sintetica descrizione delle modalità organizzative e gestionali dei servizi richiesti in relazione alla Caverna delle Arene Candide anche in rapporto alla fruizione e la valorizzazione del Museo:

- attività di valorizzazione e fruizione dell'area, consistenti nell'accoglienza e assistenza al pubblico con visite guidate, nei servizi di pubblicità, promozione e comunicazione
- indicare l'orario e le giornate di apertura ulteriori, in cui il partecipante si impegna ad aprire il sito delle Arene Candide e le modalità di visita guidata (rif. Art. 7 punto c del capitolato speciale d'appalto)

c) La descrizione del servizio di promozione di Museo e sito archeologico in maniera anche congiunta, contenete:

- promo commercializzazione di pacchetti di offerte esperienziali in linea con la programmazione strategica della località e in collaborazione con altri soggetti del territorio
- attività di fidelizzazione (es. card con offerte su servizi)
- promozione web con particolare riferimento al sito del museo, email marketing e alla gestione dei canali social ad esso collegati
- attività di storytelling

d) Proposte di attività- servizi educativi, lifelong-learning, eventi:

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

- offerta di un calendario di attività per famiglie (es. domenica in famiglia) nei mesi invernali
- proposte educative con particolare riferimento alle scuole di ogni ordine e grado -si privilegeranno i progetti volti a creare pacchetti di offerte (congiunti con strutture ricettive) per il turismo scolastico che possano essere promo commercializzati-
- proposte di eventi in museo per un target generico
- giornata didattica per insegnanti

e) divulgazione scientifica:

- produzione o partecipazione a pubblicazioni scientifiche
- materiale archeologico proveniente da attività di ricerca e scavi sul territorio finalese concessa con autorizzazione ai sensi del Dlgs. 42/2004 e del DM 10.05.2001 e delle Circolari della Direzione Generale per le Antichità n. 10 del 27.07.2011 e n. prot. 576 del 28.01.2014, messo a disposizione del Museo

f) L'indicazione del numero degli addetti impiegati nel servizio e profilo degli operatori (rif. Art. 6 punti 3 e 4 del capitolato speciale d'appalto).

Saranno valutate eventuali attestazioni sulla conoscenza delle lingue straniere, (es. PET, FIRST per la lingua inglese o altre analoghe per le altre lingue), attestazioni di livelli di istruzione e/o conoscenze in ambito storico-archeologico, oppure attestazioni riguardo alle conoscenze informatiche e/o tecnologiche (ad esempio ECDL);

g) **Proposte migliorative o aggiuntive** rispetto a quanto richiesto dal capitolato o servizi aggiuntivi autonomamente offerti;

Suddivisione punteggio progetto gestionale:

1-a	20 punti
1-b	15 punti
1-c	15 punti
1-d	10 punti
1-e	10 punti
1-f	5 punti
1-g	5 punti
TOTALE	80 punti

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica di ciascun concorrente sarà determinato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per i singoli criteri da a) a g).

Quanto contenuto nell'offerta **tecnica** è vincolante per l'Aggiudicatario, e sarà approvato dal Comune di Finale Ligure con eventuali modifiche e integrazioni.

I dati di cui sopra, oggetto di valutazione da parte della Commissione, dovranno essere inseriti e descritti in uno specifico **"Progetto gestionale"** per la cui elaborazione si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sotto riportate, al fine di consentire il confronto tra le offerte pervenute e garantire la *par condicio* tra i concorrenti:

- il documento deve essere redatto in lingua italiana e costituito da non più di 12 cartelle

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

- (facciate), formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea singola;
- non sono computate nelle 12 facciate le eventuali attestazioni di cui alla lett. f) dell'offerta tecnica ed eventuali curricula delle risorse umane;
- l'offerta deve essere articolata in modo che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata;
- l'offerta dovrà essere articolata in 7 distinti paragrafi (a-g) seguendo l'ordine sopra indicato nella griglia di valutazione relativa ai criteri, per consentirne alla Commissione una lettura ed una valutazione organica e razionale;
- nel caso in cui l'offerta non contenga uno o più degli elementi suddetti, a tale/i elemento/i verrà attribuito un punteggio pari a zero;
- le eventuali facciate eccedenti quelle come sopra prescritte (12) non saranno prese in considerazione in sede di valutazione dell'offerta.

A nessun concorrente verrà restituita la documentazione presentata e nessun compenso o rimborso spetta per la sua redazione - l'offerta rimarrà di proprietà della stazione appaltante.

Inoltre, si precisa che:

- è onere di ciascun concorrente rendere dichiarazioni chiare e dettagliate; in caso di informazioni palesemente ambigue o dal contenuto non sufficientemente chiaro, la Commissione non procederà alla valutazione finalizzata all'assegnazione dello specifico punteggio;
- tutte le condizioni oggetto di valutazione e di assegnazione del punteggio diverranno specifici obblighi di natura contrattuale che impegneranno l'aggiudicatario al pari degli altri obblighi previsti nel capitolato speciale d'appalto;
- in caso di aggiudicazione, il progetto tecnico verrà allegato al contratto di affidamento per formarne parte integrante e sostanziale;
- non sono ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, plurime, indeterminate o inesatte;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Dlgs. n. 50/2016.;
- è facoltà della stazione appaltante, ai sensi dell'Art. 95, comma 12, del Dlgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

2- DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Corrispettivo annuo offerto a ribasso rispetto a quello posto a base di gara pari ad € 409.835,00 esclusa IVA 22% per i cinque anni di affidamento (€ 81.967,00 esclusa IVA 22% annui): punteggio massimo 20/100

Il concorrente dovrà indicare nell'offerta economica l'importo offerto rispetto al prezzo a base d'asta pari ad Euro 409.835,00.

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica indicando, in cifre e in lettere, l'importo offerto.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento. Non saranno ritenute ammissibili offerte contenenti riserve o condizioni.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa partecipante munito di idonei poteri o da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di R.T.I. costituendo ed essere espressa in lingua italiana. Qualora la documentazione venisse sottoscritta da persona diversa dal titolare o rappresentante legale, dovrà essere

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

allegata la procura speciale che abilita il firmatario alla presentazione di quanto richiesto. Il prezzo offerto si intende accettato dalla aggiudicataria in base ai calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi deve intendersi assolutamente invariabile per tutta la durata contrattuale.

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del Capitolato speciale d'appalto.

Si procederà all'attribuzione del punteggio economico tenuto conto che all'offerta migliore, ovvero a quella che avrà offerto il minor prezzo posto a base di gara, verranno attribuiti 20 punti, mentre per le altre offerte si procederà all'attribuzione del punteggio applicando la seguente formula

Punteggio attribuito con formula proporzionale:

$Pa = 20 \times c / a$
Dove si intende:
Pa = punteggio da assegnare
Pm = punteggio massimo attribuibile (20)
c = offerta più bassa presentata (corrispettivo con il ribasso più elevato)
a = offerta per la quale si sta calcolando il punteggio

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente sarà determinato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

ART. 15 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara sarà interamente gestita in forma e modalità telematica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 40, in combinato disposto con l'art. 58, del D.Lgs. 50/2016, attraverso la piattaforma elettronica della Regione Lombardia – SINTEL accessibile dall'indirizzo www.aria.regione.lombardia.it

Questo appalto non è suddiviso in lotti al fine di assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso di attività in cui si articola l'appalto, anche nell'ottica di fornire una risposta pronta ed unitaria e di garantire la razionalizzazione e il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio.

Documentazione di gara

Tutta la documentazione di gara sarà resa disponibile attraverso la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia.

Qualora taluni documenti risultassero, per quantità e/o per dimensioni, di consistenza elevata, saranno utilizzati servizi in modalità cloud, che saranno opportunamente comunicati sempre attraverso il portale web o attraverso la documentazione stessa.

La presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire esclusivamente attraverso il portale web SINTEL

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

indicato (www.aria.regione.lombardia.it) mediante l'esecuzione di passi procedurali che consentano di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica).

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SINTEL, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione tramite la piattaforma SINTEL.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando-disciplinare.

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 10.03.2022

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La redazione dell'offerta da parte del concorrente dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- ◆ -“Busta telematica A -Documentazione amministrativa”
- ◆ -“Busta telematica B -Offerta tecnica”
- ◆ -“Busta telematica C -Offerta economica”

Tutte e 3 le buste telematiche vanno presentate, pena l'esclusione.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario, non ancora costituito, ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

Si precisa che SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è necessario contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma SINTEL entro il termine perentorio indicato, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima: questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, non è necessario pertanto provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente bando-disciplinare di gara nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "invio offerta".

Il Sistema utilizzato dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la Stazione Appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Nel caso in cui qualsiasi documento contenuto nelle buste telematiche (amministrativa, tecnica ed economica) sia sottoscritto da un procuratore generale o speciale, l'operatore economico concorrente deve presentare, nella documentazione telematica, una copia della procura notarile che attesti i poteri di firma del sottoscrittore, sottoscritta con firma digitale.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale telematico, potrà essere prodotta in copia telematica conforme all'originale cartaceo autentica o in copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

“BUSTA TELEMATICA A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione comprensiva di dichiarazioni integrative (resa secondo l'allegato “A”), il DGUE (All. B), il PassOE (All. C), nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Il concorrente viene escluso nel caso in cui la busta amministrativa contenga elementi economici.

A - Documentazione Amministrativa
A.1) Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (All. A)
A.2) DGUE concorrente (All. B) – eventuale DGUE dell'ausiliaria
A.3) PassOE (All.C)
A.4) Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore, firmato digitalmente, a rilasciare la cauzione definitiva laddove il concorrente dovesse risultare aggiudicatario (impegno del fideiussore non richiesto in caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese)
A.5) Documentazione a comprova dei requisiti di capacità tecnica economica e professionale (art. 10)
A.6) Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto digitalmente per accettazione
A.7) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC
A.8) Eventuale dichiarazione di AVVALIMENTO
Eventuale ulteriore documentazione a corredo
Eventuale atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario
Eventuali procure

A.1) Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello **All. A**).

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

E' dovuto l'assolvimento del pagamento dell'imposta pari ad € 16,00, mediante:

a) apposizione ed annullamento della marca da bollo sul cartaceo del documento All. A) scansionato e sottoscritto digitalmente ed inserito sulla piattaforma SINTEL. L'originale viene trattenuto presso il mittente a disposizione degli organi di controllo;

oppure

b) utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, provincia, codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Comune di Finale Ligure);
- del codice ufficio o ente (campo 6);
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- degli estremi dell'atto o del documento (campo 10: codice CIG 89884786B1);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione Museo Archeologico del Finale dal 01/05/2022 al 30/04/2027 e del sito archeologico delle Arene Candide dal 01/05/2022 al 01/02/2024).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare all'offerta copia informatica dell'F23

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- in caso di procuratori deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, firmata digitalmente da chi ha il potere di attestarne la conformità all'originale o seguendo le altre modalità consentite dalla legge.

A.2) DGUE (documento di gara unico europeo)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante all'interno della documentazione relativa alla presente procedura secondo quanto di seguito indicato. È altresì consigliato consultare la circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18/07/2016 pubblicata nella G.U.R.I. il 27/07/2016.

Ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici il documento DGUE deve essere fornito esclusivamente in forma elettronica e firmato digitalmente; eventuali copie cartacee saranno considerate quale documentazione illustrativa a supporto.

I requisiti di integrità, autenticità e non ripudio del DGUE elettronico devono essere garantiti secondo quanto prescritto dal Codice dell'Amministrazione digitale di cui al d.lgs. n. 82/2005 (vedi comunicato del MIT del 30.03.2018).

Il DGUE viene sottoscritto da tutti i soggetti partecipanti alla procedura e va compilato in tutte le

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

sue parti (ad eccezione di quelle non pertinenti).

Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o Ente aggiudicatore

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Parte III - Motivi di esclusione

Parte IV - Criteri di selezione

Parte V - Dichiarazioni finali

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente con le seguenti modalità:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
▪ Forma singola (art. 45 D.Lgs 50/2016)	Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
▪ R.T.I. (sia costituito che costituendo) art. 45 D.Lgs 50/2016) ▪ Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 D.Lgs. 50/2016)	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
▪ Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45 D.Lgs 50/2016)	- Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). - Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
▪ Consorzi stabili (art. 45 D.Lgs 50/2016)	- Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). - Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)

A.3) PassOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016.

L'operatore economico deve inserire nel campo messo a disposizione in SINTEL il codice PassOE rilasciato dal sistema AVCPass. Inoltre, deve allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPass.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e tecnico-organizzativi esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPass.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

A tal fine tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura **devono obbligatoriamente** registrarsi al Sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPass ed individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal Sistema un PASSOE (art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016), **da firmare digitalmente e da caricare a sistema nella "Documentazione Amministrativa"**.

Gli Operatori Economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire sul sistema AVCPass esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione AVCP n. 111 del 2012.

L'Operatore Economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e solleva l'Autorità da ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti ed alla documentazione caricata.

Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della Stazione Appaltante.

Il PASSOE dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un RTI o di un Consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il consorzio concorre (nel caso di consorzio di cooperative e di consorzi stabili).

A.4) Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 93 D. Lgs. 50/2016 l'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria (denominata "garanzia provvisoria") per un importo di € 8.196,70 pari al 2% del prezzo base dell'appalto di cui all'oggetto e costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà, a scelta dell'appaltatore, essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;

d) avere validità per almeno centottanta (180) giorni dalla data di presentazione dell'offerta; dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 93 comma 8 D. Lgs. 50/2016, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli art. 103 e 104 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si fa tuttavia eccezione al suddetto disposto nel caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

I concorrenti in possesso delle certificazioni previste dalle norme europee, rilasciate da organismi accreditati, usufruiscono delle riduzioni sull'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, nelle percentuali e con le modalità previste dall'art. 93, comma 7, del Dlgs. n. 50/2016; per fruire di dette riduzioni il concorrente deve allegare alla garanzia certificato in originale o copia firmata dal legale rappresentante corredata dal fotocopia del documento di identità dello stesso, ovvero dichiarazione che ne indichi esplicitamente il possesso.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese il concorrente può godere del beneficio delle riduzioni della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso delle predette certificazioni.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai sensi dell'art. 93, c. 6, D.Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dello stesso art. 93, c. 9, verrà svincolata contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione del servizio e, comunque, entro un termine non superiore a trenta giorni dalla comunicazione stessa.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare una "garanzia definitiva", nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

A.5) Documentazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica economica e professionale:

Ai sensi dell'art. 10 del presente bando-disciplinare di gara, il concorrente deve avere adeguata capacità economica e finanziaria e deve aver svolto nel triennio 2019/2021 servizi analoghi, anche in concessione, a quello oggetto di gara.

Il primo requisito deve essere comprovato allegando, all'interno della busta amministrativa, almeno n. 1 (una) idonea referenza di istituto bancario; il secondo requisito deve essere comprovato allegando, all'interno della busta amministrativa, documentazione con la specifica indicazione della tipologia, dell'ammontare, della durata e del destinatario dei servizi analoghi.

A.6) Capitolato Speciale d'Appalto, debitamente sottoscritto per presa visione ed accettazione, firmato digitalmente.

La mancata sottoscrizione o restituzione di tale documento comporta l'**esclusione** dalla gara.

A.7) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC

L'operatore economico è tenuto al pagamento del contributo in favore di ANAC, come previsto dalla delibera ANAC 29/12/2020, n. 1121 pubblicata in G.U. n. 37 del 13/02/2021, per un importo pari ad € 70,00 (euro settanta).

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti il versamento dovrà essere effettuato dal soggetto indicato come Capogruppo-mandatario.

L'attestazione di avvenuto pagamento del contributo ANAC dovrà essere allegata in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

A.8) (se del caso) dichiarazione di AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento, firmato digitalmente in formato P7M con Firma CADES dalle parti, contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

E' **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria **non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento**.

“BUSTA TELEMATICA B” – OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione, e per agevolare l'assegnazione dei punteggi da parte della Commissione, la BUSTA telematica “B – Offerta tecnica” deve contenere la documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione dei punteggi seguendo la tabella dei criteri di valutazione (a-g) e le modalità di presentazione del progetto di gestione di cui all'art. 14 del presente bando-disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'appalto.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel presente bando-disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente.

L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

L'operatore economico dovrà dichiarare adeguatamente motivando ex art. 53 comma 5 lett.a) D.Lgs 50/2016 quali sono le parti dell'offerta tecnica idonee a rivelare i segreti tecnici e industriali e quindi da secretare in caso di accesso agli atti di gara.

In mancanza, l'accesso sarà esteso a tutta l'offerta tecnica.

Ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs 50/2016 è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto in relazione all'ipotesi di cui all'art. 53 comma 5 lettera a) del D.Lgs 50/2016.

“BUSTA TELEMATICA C” – OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nell'ambito dell'apposito step sulla piattaforma Sintel utilizzando il “modello offerta economica” (All. D), predisposto dalla Stazione appaltante.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

L'offerta economica dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso unico percentuale proposto dal concorrente sul prezzo a base d'asta **pari ad € 409.835,00** esclusa IVA 22%.
In caso di discordanza fra l'importo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.
Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. In caso di ribassi con un numero maggiore alle due cifre decimali si procederà al troncamento alla seconda cifra decimale.
- l'indicazione dell'equivalente prezzo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio, come risultante dall'applicazione del ribasso offerto, espresso sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra l'importo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.
- l'indicazione della stima, in cifre e lettere, dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 95, c. 10, del Codice, stimati per l'esecuzione dell'appalto.
Si precisa sin d'ora, che il dato indicato dal concorrente non verrà preso in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detto importo sarà reso in considerazione e, quindi, valutato solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- L'indicazione della stima, in cifre e lettere, dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016.

In caso di discordanza tra ribasso percentuale e prezzo complessivo offerto, verrà ritenuta valida l'indicazione di quest'ultimo valore.

A pena di esclusione, l'offerta economica suindicata non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino la base d'asta.

Il concorrente dovrà formulare la propria offerta economica, mediante l'apposito passo della procedura telematica presente sulla piattaforma SINTEL, nel seguente modo:

- scaricare dalla pagina il "Documento d'offerta" in formato .pdf riportante le informazioni precedentemente immesse a sistema;
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa); nel caso di Raggruppamento Temporaneo di operatori economici già costituito l'offerta economica deve essere firmata dalla sola impresa delegataria/mandataria, mentre nel caso di Raggruppamento Temporaneo di operatori economici non ancora formalmente costituito la stessa offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale degli operatori economici raggruppandi o da loro procuratore; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*; eventuali firme multiple devono essere apposte secondo le modalità di cui al richiamato allegato. Il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima, pertanto il file scaricato non può essere modificato in quanto le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali;
- per concludere l'invio dell'offerta deve essere caricato sulla piattaforma SINTEL il "Documento

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

d'offerta" in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step "RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

E' dovuto l'assolvimento del pagamento dell'imposta pari ad € 16,00 per la sola offerta economica presentata dal concorrente che risulterà aggiudicatario, posto che le offerte economiche che al contrario non saranno seguite dall'accettazione da parte della Stazione appaltante non sono rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo (risoluzione Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16.12.2013; risposta interpello Agenzia delle Entrate n. 7 del 05.01.2021). Per tale ragione, l'aggiudicatario provvederà al pagamento dell'imposta di bollo successivamente al provvedimento di aggiudicazione.

ART. 16. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Termine per la presentazione delle offerte: **ore 12.00 del giorno 10.03.2022.**

In seduta pubblica telematica, nel giorno ed ora che verranno successivamente comunicati attraverso il portale web, si procederà all'apertura delle buste virtuali all'interno della piattaforma Sintel.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

I rappresentanti delle imprese partecipanti possono altresì, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale.

Essi devono comunque chiedere preventivamente la parola al presidente di gara il quale la concederà in modo compatibile con lo svolgimento delle operazioni di gara e quando lo riterrà opportuno.

L'esame della documentazione amministrativa, delle offerte tecniche ed economiche, e la redazione della graduatoria finale provvisoria sarà effettuato da un'apposita Commissione Giudicatrice (d'ora innanzi Commissione) così come previsto dall'articolo 77 del D. Lgs. 50/2016, nominata, ai sensi dell'art. 216, co. 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La valutazione dell'offerta tecnica ed economica, nonché la formazione della graduatoria e l'eventuale valutazione dell'offerta anomala avverrà in modalità off-line da parte della Stazione Appaltante.

I lavori della Commissione si articolano in una o più sedute, anche riservate, da tenersi anche in giornate diverse, per insindacabile valutazione della Commissione.

I concorrenti saranno avvisati, con comunicazione mediante la piattaforma SINTEL, delle date e degli orari delle successive sedute pubbliche telematiche.

In primo luogo, in seduta pubblica telematica, la Commissione procederà:

a) al riscontro del numero delle offerte pervenute sulla piattaforma telematica nei termini fissati;

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

- b) a verificare e controllare la completezza e correttezza formale della documentazione amministrativa presentata all'interno della busta virtuale "A – Documentazione amministrativa";
- c) ad attivare la procedura di soccorso istruttorio (se necessario);
- d) a verificare che nella documentazione amministrativa non sia presente l'offerta economica e/o non siano inseriti elementi concernenti il prezzo;
- e) redigere apposito verbale delle attività svolte;
- f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2 bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Terminata la fase di ammissione, sempre in seduta pubblica telematica, la Commissione aprirà le buste virtuali B delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla gara, con mera verifica formale che all'interno di ogni busta virtuale siano contenuti i documenti informatici richiesti dal presente bando-disciplinare di gara.

La Commissione procederà, in una o più successive sedute riservate, alla valutazione di merito delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi, sulla base degli elementi di valutazione previsti nel presente bando - disciplinare di gara, per i soli concorrenti che abbiano presentato documentazione regolare e completa.

Nel giorno ed ora che verranno successivamente comunicati telematicamente attraverso il portale Sintel a tutti i concorrenti, la Commissione procederà, in seduta pubblica telematica:

- all'esposizione del giudizio qualitativo e del relativo punteggio tecnico;
 - all'inserimento nel sistema telematico dei punteggi tecnici complessivi ottenuti da ciascun concorrente;
 - all'apertura delle buste virtuali C – Offerta economica dei concorrenti ammessi e alla lettura della percentuale di ribasso e del prezzo complessivo ribassato;
 - all'attribuzione del punteggio dell'offerta economica;
 - all'eventuale calcolo della soglia di anomalia con le modalità indicate al successivo art. 18 del presente bando-disciplinare di gara;
 - alla formazione della graduatoria finale di merito, proponendo l'aggiudicazione dell'appalto al primo classificato in graduatoria, la cui offerta avrà riportato il maggior punteggio.
 - a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte contenente la proposta di aggiudicazione
- Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato nella graduatoria di merito.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete e/o irregolari e/o parziali e/o limitate e/o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente o imputabili ad un unico centro decisionale, escluderà i

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

concorrenti per i quali sia accertata tale condizione.

ART. 17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale e ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016, è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 18. ANOMALIA DELLE OFFERTE

L'appalto verrà aggiudicato con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 D. Lgs. 50/2016.

La congruità delle offerte è valutata ex art. 97, comma 3, D. Lgs. 50/2016 sulle offerte che

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Tale calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In ogni caso, la stazione appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ex art. 97, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo le modalità di cui ai commi 4 e 5 del predetto articolo.

La Stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, D. Lgs. 50/2016, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 19.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

Nel caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

La Stazione Appaltante, in ogni caso:

- si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per il Comune di Finale Ligure;
- si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non saranno ritenute valide e saranno, pertanto, escluse le offerte in aumento, sottoposte a condizione o alternative.

ART. 19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

In seguito alla proposta di aggiudicazione, si procederà alla verifica nei confronti del primo operatore economico in graduatoria delle condizioni di partecipazione relative all'idoneità professionale e alla capacità tecnica e professionale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, il RUP, prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente, su proposta del RUP, in caso di non coincidenza delle due figure, previa verifica, procede all'approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, aggiudicando l'appalto con propria determinazione.

Nel caso in cui non siano fornite le prove o non risultino confermate le dichiarazioni, il Dirigente adotta il provvedimento di esclusione del concorrente dalla gara e procede allo scorrimento della graduatoria.

A decorrere dal provvedimento di aggiudicazione, la stazione appaltante, procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni e pubblicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, all'esito

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia collegato all'art. 3 commi 2-3 e 4 del d.l. 76/2020).

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del L. 120/2020, come modificata dal D.L. 77/2021 "Fino al 30 giugno 2023, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della BDNA ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli artt. 67 e 84 comma 4, lettere a), b) e c) di cui al D. Lgs. 159/2011."

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 del L. 120/2020, come modificata dal D.L. 77/2021 "...qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del D.Lgs. 159/2011, i soggetti di cui all'art. 83, commi 1 e 2, del medesimo decreto legislativo recedono dai contratti, fatti salvi il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente nei limiti delle utilità conseguite..... ...".

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs 50/2016 è obbligato, contestualmente, a produrre polizza assicurativa, con le modalità e termini previsti all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 20 del presente bando-disciplinare di gara.

L'aggiudicatario è altresì tenuto, successivamente all'aggiudicazione, a provvedere al pagamento dell'imposto di bollo per un importo pari ad € 16,00 per l'offerta economica presentata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dell'appalto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi del Decreto Ministeriale 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in circa € 2.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

ART. 20. COPERTURA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario è tenuto a stipulare, a propria cura e spese, prima della consegna del servizio, polizza

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

presso Compagnia Assicuratrice debitamente autorizzata nel ramo danni, a copertura dei seguenti rischi:

- incendio dell'immobile (come garanzia del rischio locativo), per un capitale di 5.000.000,00 euro;
- ricorso terzi da incendio, per un capitale di 3.000.000,00 euro;
- responsabilità civile verso terzi, con un massimale di 5.000.000,00 euro con un limite di 1.000.000,00 euro per danni a persona e 1.000.000,00 euro per danni a cose;
- adeguata copertura assicurativa infortuni nei confronti di eventuali dipendenti/collaboratori del gestore.

Nel caso tale polizza preveda scoperti e/o franchigie per sinistro, queste non possono essere in alcun modo opposte all'Amministrazione Comunale o al terzo danneggiato e devono rimanere esclusivamente a carico del Soggetto Attuatore. I massimali previsti nella polizza assicurativa non sono da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dal Soggetto Attuatore nei confronti dei terzi. Pertanto ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per eventuali infortuni o danni ricadrà esclusivamente sul Soggetto attuatore, restando l'Amministrazione Comunale sollevata da responsabilità al riguardo.

Il Soggetto Attuatore deve, inoltre, segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale, con nota scritta e protocollata, tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità di terzi che si siano verificate durante lo svolgimento delle attività, nonché qualsiasi tipo di infortunio verificatosi.

Il Soggetto Attuatore deve stipulare le predette polizze assicurative, per un periodo pari alla durata stessa del contratto, provvedendo ad ogni scadenza annua se rateizzato e al rinnovo nel caso di proroga, fornendo copia della quietanza.

Nella polizza deve essere prevista espressamente la rinuncia all'azione di rivalsa da parte della Compagnia Assicuratrice nei confronti dell'Amministrazione Comunale per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dalla realizzazione delle attività oggetto del contratto.

ART. 21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Savona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART. 22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando-disciplinare di gara. I diritti dell'interessato sono disciplinati dal medesimo Regolamento.

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve renderli a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione,

CITTA' DI FINALE LIGURE

Riviera Delle Palme
C.A.P. 17024 - PROVINCIA DI SAVONA

la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

ART. 23. NORME FINALI E TRANSITORIE

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., in caso di anomalie riscontrate nel sistema telematico, la procedura potrà essere sospesa e i termini per la presentazione delle offerte prorogati.

ART. 24. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione relativa alla procedura di gara in oggetto è costituita dal capitolato speciale d'appalto comprensivo di allegati, dal presente bando-disciplinare di gara e dai relativi allegati, caricati nelle apposite sezioni della piattaforma SINTEL.

Per informazioni sulla natura e caratteristiche del servizio:

AREA 1 – Ufficio Turismo – email: turismo@comunefinaleligure.it - tel. 019-6890282

Per informazioni relative alla procedura:

AREA 1 – Ufficio Gare e Appalti – email: francesca.costa@comunefinaleligure.it – tel. 019-6890253

Per informazioni relative all'utilizzo della piattaforma SINTEL:

numero verde 800116738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana)

Gli operatori possono ottenere chiarimenti inviando le domande, in lingua italiana, attraverso l'apposito spazio all'interno del portale web SINTEL, denominato "comunicazioni della procedura", nell'ambito della specifica procedura attivata, **entro e non oltre il giorno 02.03.2022 alle ore 18.00**. Non saranno date risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

Le risposte verranno fornite entro il giorno 04.03.2022. Tutte le risposte saranno rese disponibili a tutti i concorrenti tramite il sistema di comunicazioni telematiche all'interno del portale web attraverso la funzione "Comunicazioni procedura". Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

N.B.: Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la piattaforma telematica Sintel sino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Finale Ligure, 14 febbraio 2022

Il Dirigente dell'Area 1
F.TO Dott.ssa Isabella Cerisola

Allegati:

- All. A Modello domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative
- All. B DGUE
- All. D Modello offerta economica
- Capitolato Speciale d'appalto
- Protocollo di legalità
- Patto di integrità