



COMUNE DI FINALE LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

<<Riviera delle Palme >>

Reg. Gen N. 589

Del 07/08/2020

DIRIGENZA AREA 2

Gestione Risorse Umane

Proposta n. 102 del 03 agosto 2020

OGGETTO: Presa d'atto della proroga della convenzione tra i Comuni di Finale Ligure e Cogoleto per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale. Conseguente proroga della retribuzione mensile aggiuntiva spettante al Segretario Comunale.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- l'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;

DATO ATTO che con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 20.11.2019 e la deliberazione n. 18 del 24.11.2019 assunta dal Commissario Straordinario di Cogoleto con i poteri del Consiglio Comunale, era stata autorizzata la stipula di una convenzione fra i Comuni di Finale Ligure e di Cogoleto per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale per il periodo dal 1 dicembre 2019 al 30 giugno 2020;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1002 del 4/12/2019 con la quale veniva dato atto che, in seguito alla suddetta convenzione, la retribuzione mensile aggiuntiva spettante al Segretario Comunale dott. Isabella Cerisola ammontava a € 1.413,18, oltre ai ratei della tredicesima mensilità;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 08/07/2020 con la quale è stata prorogata la convenzione Ruolo n. 6306 del 09/12/2019 fra i Comuni di Finale Ligure e Cogoleto per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale fino al 31 ottobre 2020;

DATO ATTO pertanto che al Segretario Comunale dott. Isabella Cerisola deve essere riconosciuta la retribuzione mensile aggiuntiva ammontante a € 1.413,18 fino al 31 ottobre 2020;

CONSIDERATO che nella convenzione vengono concordate le modalità operative del servizio stabilendo i tempi di lavoro e determinando le spese derivanti in proporzione all'orario di servizio svolto in ciascun Comune come segue:

- 75% a carico del Comune di Finale Ligure
- 25% a carico del Comune di Cogoleto;

DATO ATTO che al Segretario Comunale viene riconosciuto il rimborso delle spese di viaggio come previsto dalle attuali norme contrattuali e come precisato nel parere MEF prot. n.0054055 del 21.04.2011;

CONSIDERATO che il Comune di Finale Ligure invierà al Comune di Cogoleto il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute ed il Comune di Cogoleto provvederà al rimborso del saldo della quota a suo carico;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dall'art. 9 della L. 243/2012 (Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 21.12.2019, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 ed il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30/01/2020, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);
- l'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 184 del Decreto Legislativo 267/2000 che disciplina la liquidazione della spesa;

D E T E R M I N A

1. Per quanto espresso in premessa, di dare atto che in seguito alla proroga della convenzione tra i Comuni di Finale Ligure e Cogoleto per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale fino al 31 ottobre 2020, viene riconosciuta fino a tale data al Segretario Comunale dott. Isabella Cerisola la retribuzione mensile aggiuntiva ammontante a € 1.413,18, oltre ai ratei di tredicesima mensilità.
2. Di dare atto che verrà riconosciuto al Segretario Comunale il rimborso delle spese di viaggio per la percorrenza del tragitto Finale Ligure – Cogoleto e viceversa.

3. Che il Comune di Finale Ligure, assumendo la veste di Comune capo convenzione e sede del servizio dell'ufficio di Segreteria convenzionata, è tenuto ad erogare il trattamento economico suddetto e le spese di viaggio dovuti al Segretario Comunale, nonché ogni altra contribuzione dovuta ad istituti od enti Previdenziali ed Assistenziali;
4. Che il calcolo degli oneri conseguenti al periodo di proroga della convenzione per 4 mesi viene dettagliato nel prospetto sub A) allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
5. Che il riparto della spesa avviene sulla base delle percentuali di cui all'art. 7 della convenzione per l'esercizio in forma associata del servizio di Segreteria Comunale e precisamente:
 - 75% a carico del Comune di Finale Ligure, che per la parte di retribuzione oneri riflessi e Irap ammonta a € 34.202,28, oltre al rimborso delle spese di viaggio;
 - 25% a carico del Comune di Cogoleto, che per la parte di retribuzione oneri riflessi e Irap ammonta a € 11.400,76, oltre al rimborso delle spese di viaggio.
6. Che il Comune di Finale Ligure invierà al Comune di Cogoleto il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute ed il Comune di Cogoleto provvederà al rimborso del saldo della quota a suo carico.
7. Che la spesa nascente dal presente atto sarà imputata ai pertinenti capitoli con conseguente variazione al Bilancio 2020 di appositi stanziamenti:
 - per oneri diretti alla codifica 01.02/1.01.01.01.004 del cap. 220 imp. 76/2020;
 - per oneri riflessi alla codifica 01.01/1.01.02.01.001 del cap.230 imp. 144/2020;
 - per Irap alla codifica 01.01/1.02.01.01.001 del cap. 425 imp.180/2020.
8. Che il rimborso degli oneri a carico del Comune di Cogoleto, per tutto il periodo della convenzione, sarà accertato per un importo di € 31.352,09 alla codifica E. 3.05.02.01.001 del cap. 805 del Bilancio 2020.
9. Di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. 78/2009 e che la spesa liquidata col presente atto risulta compatibile con ogni vincolo vigente di finanza pubblica, ivi compresi quelli relativi al Patto di Stabilità.
10. Di dare atto che la spesa nascente dal presente atto rispetta i limiti di spesa del personale previsti dall'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006.
11. Di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cogoleto.
12. Di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile DIRIGENZA AREA 2, MINUTO EUGENIO / INFOCERT SPA, ha espresso, sulla presente determinazione, parere FAVOREVOLE attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.

DIRIGENTE-COMANDANTE PM
MINUTO EUGENIO / INFOCERT SPA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate