



# COMUNE DI FINALE LIGURE

(PROVINCIA DI SAVONA)

## Deliberazione della Giunta Comunale

Nr. Prog. **54**

**OGGETTO: Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 - Variazione.**

L'anno **duemilaventi** questo giorno **diciannove** del mese di **Marzo** alle ore **09:30** convocata con appositi avvisi si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<b>N.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	FRASCHERELLI UGO	<b>x</b>	
2	GUZZI ANDREA	<b>x</b>	
3	BRICHETTO CLARA	<b>x</b>	
4	CASANOVA CLAUDIO	<b>x</b>	
5	ROSA MARILENA	<b>x</b>	
6	VENERUCCI DELIA	<b>x</b>	

Assiste il Segretario Generale: Dott.ssa Isabella Cerisola.

Assenti giustificati i Sigg.:

Il Sig. Ugo Frascherelli, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Comunicata ai Capigruppo  
"Art.125, D.Lgs. 267/2000"

**OGGETTO: Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 - Variazione.**

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 21/12/2019, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30/01/2020, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance;

ATTESO che con deliberazione n. 147 del 4/7/2019 è stata approvata l'articolazione organizzativa;

RISCONTRATE nel modello organizzativo approvato con la succitata deliberazione alcuni aspetti meritevoli di diversa considerazione, riconducibili a:

- a) ufficio appalti;
- b) ufficio provveditorato;
- c) ufficio partecipate.

RAVVISATA dunque la necessità di apportare alla struttura organizzativa del Comune le modifiche risultanti dal Piano Esecutivo di Gestione allegato a questo atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per consentire la piena operatività degli uffici succitati dell'ente;

DATO ATTO , pertanto, che:

- al Dirigente dell'Area 3 è stato assegnato l'Ufficio Provveditorato e le risorse umane e finanziarie afferenti lo stesso servizio, così come individuate negli allegati al presente atto;
- al Dirigente dell'Area 1 è stato assegnato l'Ufficio Partecipate e le risorse umane e finanziarie afferenti lo stesso servizio, così come individuate negli allegati al presente atto;

ATTESO che i Dirigenti dell'Area 1 e 4 hanno proposto i seguenti nuovi obiettivi:

- x Codice obiettivo n. 11-1 - Adeguati livelli di funzionamento Ufficio Protocollo;
- x Codice obiettivo n. 11-2 - Adeguati livelli di funzionamento Segreteria e rapporti con Organi Istituzionali;
- x Codice obiettivo n. 11-3 – Trasporto Scolastico Comunale: analisi del servizio in corso e monitoraggio delle relative modalità di gestione inback office e prestazioni rese al cittadino con conseguente revisione del Regolamento Comunale Servizio Scuolabus vigente e proposte migliorative di management.T;
- x Codice obiettivo n. 11-4 - Servizi Educativi Ricreativi e Socializzanti: analisi delle sperimentazioni avviate lo scorso anno rivolte a fasce di età trasversali con offerte diversificate conseguente messa a bando ed affidamento del Servizio di Ludoteca (centro per la Cultura Ludica 0-99) Ludoteca Artistica e Musicale (maggiormente rivolta ad adolescenti e giovani) Servizio di dopo scuola, Centro Sociale Sperimentale “Caffè Alzheimer” rivolto ad anziani e famiglie in specifica situazione di fragilità relativa a patologie neurodegenerative;
- x Codice obiettivo n. 11-5 - Servizio di Assistenza Domiciliare: redazione di un breve questionario per il gradimento del servizio, distribuzione ai beneficiari ed elaborazione dei risultati con analisi di eventuali criticità e ipotesi migliorative;

- x Codice obiettivo n. 32 - Riorganizzazione magazzini comunali;
- x Codice obiettivo n. 33 - Revisione regolamento commercio, bando assegnazione aree pubbliche;
- x per valutare l'apporto di ogni dipendente al miglioramento del livello di efficienza, efficacia e qualità dei servizi e rivisto le percentuali di partecipazione dei dipendenti agli obiettivi già approvati;

ATTESO che il Dirigente dell'Area 3 ha chiesto la modifica delle percentuali di partecipazione dei dipendenti ai seguenti obiettivi:

- x Codice obiettivo n. 19 - Codice obiettivo n. 19 - Proseguimento attività di accertamento per recupero evasione tributaria;
- x Codice obiettivo n. 20 - Potenziamento e consolidamento gestione dell'imposta di soggiorno;

introducendo nell'obiettivo codice n. 19 una nuova sub-attività;

DATO ATTO che le suddette istanze sono state oggetto di preliminare confronto e condivisione con i rispettivi Assessori;

VISTO l'art. 29, comma 2 e comma 5, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che disciplinano rispettivamente il contenuto e le modifiche del Piano Esecutivo di Gestione;

RITENUTO di apportare al Piano esecutivo di gestione 2020-2022 le variazioni e integrazioni sopra riportate;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e riportati in calce al presente atto;

All'unanimità dei voti, espressi a norma di Legge;

#### D E L I B E R A

1. Di considerare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di approvare, per i motivi citati in premessa, le variazioni ed integrazioni del Piano Esecutivo di Gestione / Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2020, approvato con deliberazioni G.C. n. 25 in data 30.01.2020 come risultanti dai documenti allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.
3. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, espressa nelle forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D. Lgs. 267/2000.
4. Di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

**ATTESTAZIONI E PARERI**  
**(AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS. 267 DEL 18.08.2000)**

Il Responsabile DIRIGENZA AREA 2, Dott. Eugenio Minuto, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere Favorevole

IL RESPONSABILE  
F.to Dott. Eugenio Minuto

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Isabella Cerisola

**Il Sindaco**  
F.to Ugo Frasccherelli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*