



COMUNE DI FINALE LIGURE

(PROVINCIA DI SAVONA)

Deliberazione della Giunta Comunale

Nr. Prog. 11

OGGETTO: Riorganizzazione della struttura dell'Ente. Approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi. Modifiche al sistema di valutazione della Performance.

L'anno **duemilaventi** questo giorno **sedici** del mese di **Gennaio** alle ore **08:30** convocata con appositi avvisi si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

N.	NOMINATIVO	Presente	Assente
1	FRASCHERELLI UGO	x	
2	GUZZI ANDREA	x	
3	BRICHETTO CLARA	x	
4	CASANOVA CLAUDIO	x	
5	ROSA MARILENA	x	
6	VENERUCCI DELIA	x	

Assiste il Segretario Generale: Dott.ssa Isabella Cerisola.

Assenti giustificati i Sigg.:

Il Sig. Ugo Frascherelli, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Comunicata ai Capigruppo
"Art.125, D.Lgs. 267/2000"

OGGETTO: Riorganizzazione della struttura dell'Ente. Approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi. Modifiche al sistema di valutazione della Performance.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'articolo 89, comma 5 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni in virtù del quale l'Amministrazione comunale può procedere all'organizzazione e alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;
- l'articolo 48 comma 3 del medesimo Decreto Legislativo che attribuisce, nello specifico, alla Giunta Comunale l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti, in applicazione dell'art. 42 comma 2 lettera a), dal Consiglio Comunale;
- gli articoli 4, 5 e 6 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;
- l'art. 40 del sopracitato Decreto che esclude dalle materie oggetto di contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici;
- il D.Lgs. 29.10.2009 n. 150, nel testo modificato dal D.Lgs. n. 25.05.2017, n. 74, che ha introdotto una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. 25/05/2017 n. 75, ha portato significative modifiche al richiamato D.Lgs. n. 165/2001, attuando la delega della Legge n. 124/2015 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 105 del 29/11/2010 con la quale vennero approvati i criteri generali per l'adozione del Regolamento degli uffici e dei servizi alla luce del D.Lgs. n. 150/2009, che si configurano tuttora attuali e perfettamente coordinati all'evoluto contesto normativo sui temi dell'organizzazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 30/03/2017, con la quale venne implementato il Regolamento di organizzazione degli uffici con un rinnovato Sistema di valutazione della performance;

CONSIDERATO che questa Amministrazione:

- con la deliberazione C.C. n. 35 del 11/06/2019 ha iniziato il suo percorso volto all'attuazione di un elemento connotante e significativo del proprio programma amministrativo, consistente anche nella riorganizzazione della struttura dell'Ente, in linea con i principi e la filosofia di orientamento al risultato e di misurazione e valutazione delle performance, contenuti nella normativa sopra richiamata;
- con le deliberazioni n. 147 del 04/07/2019 e n. 180 del 19/09/2019 la Giunta Comunale ha approvato, in coerenza con l'atto deliberativo di cui al punto precedente, provvedimenti di propria competenza disciplinanti l'organizzazione degli uffici e del personale, nonché il ruolo e le funzioni dei responsabili degli uffici;

RITENUTO opportuno, alla luce della complessiva revisione della struttura organizzativa dell'Ente, un riordino anche delle norme generali di organizzazione e funzionamento degli uffici, tenuto anche conto della portata della disciplina contrattuale afferente il personale del comparto introdotta con il CCNL 21/05/2018;

DATO ATTO CHE:

- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di cui ai documenti allegati sub A) e B) è stato redatto sulla base di linee guida finalizzate ad assicurare una visione integrata dell'Ente per il governo complessivo della città, ad avvicinare l'azione del Comune ai bisogni ed alle esigenze dei cittadini, migliorando l'orientamento del servizio al cittadino;
- motivi di ordine metodologico e nell'interesse della trasparenza che deve connotare l'agire della Pubblica Amministrazione, suggeriscono di disciplinare con atti distinti la complessa materia dell'organizzazione degli uffici e dei servizi, da un lato, e la regolamentazione riguardante la programmazione e valutazione della performance organizzativa, dall'altro;
- i sopracitati regolamenti di organizzazione recepiscono i principi cardine delle riforme che hanno riguardato il pubblico impiego, così come richiamate nella premessa, volte a radicare una migliore organizzazione del lavoro e la valorizzazione dei temi e della cultura dell'organizzazione;

ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il prescritto parere in merito alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi resi nei modi e nelle forme di Legge,

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in parte narrativa, che si intendono qui espressamente richiamate,

1. Di approvare nel documento allegato sub A) a questa deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale il **Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi**.
2. Di approvare nel documento allegato sub B) a questa deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale il **Sistema di valutazione della performance**.
3. Di trasmettere copia di questa deliberazione alle Organizzazioni Sindacali.
4. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, espressa nelle forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D. Lgs. 267/2000.
5. Di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

**ATTESTAZIONI E PARERI
(AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS. 267 DEL 18.08.2000)**

Il Responsabile DIRIGENZA AREA 2, Dott. Eugenio Minuto, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere Favorevole

IL RESPONSABILE
F.to Dott. Eugenio Minuto

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Generale

F.to Dott.ssa Isabella Cerisola

Il Sindaco

F.to Ugo Frascherelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate