



COMUNE DI FINALE LIGURE

(PROVINCIA DI SAVONA)

Deliberazione della Giunta Comunale

Nr. Prog. **251**

OGGETTO: Approvazione modifiche al Regolamento Incentivi su maggior gettito accertato e riscosso per accertamenti IMU e TARI (art. 1, comma 1091, L. 30/12/2018, n. 145).

L'anno **duemiladiciannove** questo giorno **diciannove** del mese di **Dicembre** alle ore **16:30** convocata con appositi avvisi si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

N.	NOMINATIVO	Presente	Assente
1	FRASCHERELLI UGO	x	
2	GUZZI ANDREA	x	
3	BRICHETTO CLARA	x	
4	CASANOVA CLAUDIO		x
5	ROSA MARILENA	x	
6	VENERUCCI DELIA		x

Assiste il Segretario Generale: Dott.ssa Isabella Cerisola.

Assenti giustificati i Sigg.: Claudio Casanova - Delia Venerucci

Il Sig. Ugo Frascherelli, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Comunicata ai Capigruppo
"Art.125, D.Lgs. 267/2000"

OGGETTO: Approvazione modifiche al Regolamento Incentivi su maggior gettito accertato e riscosso per accertamenti IMU e TARI (art. 1, comma 1091, L. 30/12/2018, n. 145).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30/12/2018 ha consentito ai Comuni di prevedere che una percentuale del maggior gettito accertato e riscosso, relativo ad accertamenti IMU e TARI, sia destinato al potenziamento delle risorse strumentali del Servizio Entrate ed al trattamento accessorio del personale dipendente coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi del Servizio Entrate;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 89 del 04/04/2019 con la quale è stato approvato il "Regolamento incentivi gestione entrate";

DATO ATTO che la stessa deliberazione è stata trasmessa al fine della condivisione, alla Delegazione trattante di Parte Pubblica e le Organizzazioni Sindacali di categoria nella prima seduta utile di contrattazione decentrata;

VISTO il verbale della seduta di contrattazione decentrata del 16/12/2019 dove è stato preso in esame il Regolamento di cui sopra ed in particolare l'art. 4, commi 1 e 4, che trattano dei criteri di erogazione del trattamento accessorio al personale dipendente;

VISTA la modifica apportata in sede di contrattazione decentrata, come meglio di seguito illustrata:

Articolo di Regolamento modificato	Versione precedente	Versione attuale
Art. 4 – comma 1	1. Le risorse confluite nel Fondo, al netto delle eventuali risorse necessarie al potenziamento delle risorse strumentali, sono ripartite annualmente tra il personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del Servizio Entrate, privilegiando gli obiettivi di recupero dell'evasione dei tributi comunali e la partecipazione all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali secondo la seguente suddivisione: a) 25% al Dirigente del Servizio Entrate-Responsabile del Tributo; qualora la figura fosse scissa le risorse saranno suddivise in ragione del 75% al Responsabile del Tributo ed il restante 25% al Dirigente del Servizio Entrate. b) 75% al personale direttamente impegnato nel raggiungimento degli obiettivi del Servizio Entrate.	1. Le risorse confluite nel Fondo, al netto delle eventuali risorse necessarie al potenziamento delle risorse strumentali, sono ripartite annualmente tra il personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del Servizio Entrate, privilegiando gli obiettivi di recupero dell'evasione dei tributi comunali e la partecipazione all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali. Gli obiettivi di recupero vengono annualmente inseriti negli strumenti di programmazione dell'Amministrazione Comunale (PEG/PdO) indicando i tempi di attuazione, le fasi del processo, il personale coinvolto e gli indicatori di risultato La quota destinata all'incentivazione del personale viene ripartita come segue: a) 25% al Dirigente del Servizio Entrate-Responsabile del Tributo; qualora la figura fosse scissa le risorse saranno suddivise in ragione del 75% al Responsabile del Tributo ed il restante 25% al Dirigente del Servizio Entrate.

		b) 75% al personale direttamente impegnato nel raggiungimento degli obiettivi del Servizio Entrate.
Art. 4 comma 4	– Le quote da attribuire ad ogni dipendente sono quantificate sulla base della percentuale di apporto quali-quantitativo alla realizzazione degli obiettivi del Servizio Entrate.	Le quote da attribuire ad ogni dipendente sono erogabili successivamente all'approvazione della Relazione della performance e sono quantificate sulla base della percentuale di effettivo apporto quali-quantitativo alla realizzazione degli obiettivi indicati nel progetto.
Inserimento nuovo comma 4 bis – art. 4	//	Nel caso in cui fossero coinvolti negli obiettivi di recupero evasione dipendenti assegnati a direzioni diverse dal Servizio Entrate, le fasi di programmazione, eventuale monitoraggio e rendicontazione delle attività dovranno essere condivise con i dirigenti responsabili delle risorse umane interessate.

RITENUTO necessario approvare le modifiche di cui sopra e quindi aggiornare il "Regolamento incentivi gestione entrate";

DATO ATTO che il Regolamento Incentivi Gestione Entrate rientra nella categoria dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di competenza della Giunta Comunale ai sensi dall'art. 49, comma 3, D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il Dec. Lgs. n. 267/2000;
- il Dec. Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del Dec. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. Di modificare, per le motivazioni di cui in premessa, i commi 1 e 4 dell'art. 4, del vigente "Regolamento incentivi gestione entrate" che saranno sostituiti come segue:

Articolo 4 – Trattamento accessorio

1. Le risorse confluite nel Fondo, al netto delle eventuali risorse necessarie al potenziamento delle risorse strumentali, sono ripartite annualmente tra il personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del Servizio Entrate, privilegiando gli obiettivi di recupero dell'evasione dei tributi comunali e la partecipazione all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali. Gli obiettivi di recupero vengono annualmente inseriti negli strumenti di programmazione dell'Amministrazione Comunale (PEG/PdO) indicando i tempi di attuazione, le fasi del processo, il personale coinvolto e gli indicatori di risultato

La quota destinata all'incentivazione del personale viene ripartita come segue:

- a) 25% al Dirigente del Servizio Entrate-Responsabile del Tributo; qualora la figura fosse scissa le risorse saranno suddivise in ragione del 75% al Responsabile del Tributo ed il restante 25% al Dirigente del Servizio Entrate.

- b) 75% al personale direttamente impegnato nel raggiungimento degli obiettivi del Servizio Entrate.
....omissis...
4. *Le quote da attribuire ad ogni dipendente sono erogabili successivamente all'approvazione della Relazione della performance e sono quantificate sulla base della percentuale di effettivo apporto quali-quantitativo alla realizzazione degli obiettivi indicati nel progetto.*
- 4 bis *Nel caso in cui fossero coinvolti negli obiettivi di recupero evasione dipendenti assegnati a direzioni diverse dal Servizio Entrate, le fasi di programmazione, eventuale monitoraggio e rendicontazione delle attività dovranno essere condivise con i dirigenti responsabili delle risorse umane interessate.*
2. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, espressa nelle forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D. Lgs. 267/2000.
3. Di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

ATTESTAZIONI E PARERI
(AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS. 267 DEL 18.08.2000)

Il Responsabile DIRIGENZA AREA 3, Dott.ssa Selene Preve, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere Favorevole

IL RESPONSABILE
F.to Dott.ssa Selene Preve

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Isabella Cerisola

Il Sindaco
F.to Ugo Frascherelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate